

VAIZDO STEBĖJIMO PRIEMONĖMIS UŽFIKSUOTŲ VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO PANEVĖŽIO APSKRITIES GABRIELĖS PETKEVIČAITĖS-BITĖS VIEŠOJOJE BIBLIOTEKOJE TVARKOS APRAŠAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaizdo stebėjimo priemonėmis užfiksuotų vaizdo duomenų tvarkymo Panevėžio apskrities Gabrielės Petkevičaitės-Bitės viešojoje bibliotekoje tvarkos aprašas (toliau – **Tvarka**) nustato vaizdo stebėjimo tikslus ir teisėtumą, skaidrumo ir informavimo prievolės įgyvendinimą, duomenų subjekto teisių įgyvendinimą, vaizdo duomenų saugojimą ir ištrynimą, techninių ir organizacinių priemonių naudojimą.

2. Tvarkos tikslas – užtikrinti 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – **BDAR**), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo (toliau – **ADTAĮ**) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą.

3. Tvarka parengta vadovaujantis BDAR, ADTAĮ numatytais nuostatomis, gairėmis 3/2019 dėl asmens duomenų tvarkymo naudojant vaizdo prietaisus.

4. Tvarkoje vartojamos sąvokos:

4.1 **Duomenų subjektas** – fizinis asmuo, kurio asmens duomenys yra tvarkomi Tvarkoje nurodytais tikslais ir tvarka.

4.2 **Vaizdo stebėjimas** – asmens duomenų tvarkymo būdas, naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones (vaizdo kameras ar fotokameras, ar pan.), nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi laikmenoje, ir kuriam taikomi BDAR reikalavimai.

4.3 **Vaizdo stebėjimo sistema** – vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai, programinė įranga, vaizdo stebėjimo kameros, serveriai ir duomenų laikmenos, kuriose saugomi vaizdo duomenys.

4.4 **Vaizdo įrašas** – vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuoti ir serveriuose ir (ar) vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose išsaugoti vaizdo (kartu su garsu arba be jo) duomenys.

4.5 Kitos Tvarkoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos BDAR, ADTAĮ ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą.

5. Vaizdo duomenų valdytoja ir tvarkytoja – Panevėžio apskrities Gabrielės Petkevičaitės-Bitės viešoji biblioteka (toliau – **Biblioteka**), juridinio asmens kodas 190758280, Respublikos g. 14, LT-35184 Panevėžys.

6. Vaizdo stebėjimas vykdomas:

6.1 Bibliotekoje – adresu Respublikos g. 14, Panevėžys;

6.2 Bibliotekos Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriuje (toliau – **Skyrius**) – adresu Aukštaičių g. 4 C-2, Panevėžys. Detalesnės vaizdo stebėjimo vietos nurodytos šios Tvarkos II skyriuje.

II. SKYRIUS

VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS IR TEISĖTUMAS

7. Vaizdo stebėjimas vaizdo kameromis Bibliotekoje vykdomas *turto ir asmenų apsaugos tikslu*. Stebėjimas vaizdo kameromis padeda užtikrinti nuosavybės ir kito turto, gyvybės ir asmenų fizinės neliečiamybės apsaugą, renkant įrodymus teismui ar kitoms teisėsaugos institucijoms.

8. Vaizdo stebėjimo *teisinis pagrindas* – BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktas (*teisėti interesai*). Bibliotekos teisėtas interesas yra realus ir aktualus – anksčiau buvo padaryta žala, įvykę rimti incidentai.

9. Vaizdo įrašų atskleidimas teisėsaugos institucijoms vykdomas remiantis BDAR 6 straipsnio 1 dalies c punktu – duomenų perdavimo teisinis pagrindas yra teisinė prievolė.

10. Bibliotekoje, esant poreikiui ir periodiškai, kartą per du metus, peržiūrimi vaizdo stebėjimo tikslai ir įvertinamas vaizdo stebėjimo teisinis pagrindumas t.y. įvertinamas teisėto intereso buvimas.

11. Stebėjimas vaizdo kameromis, gerbiant asmens privatumą, nevykdomas Bibliotekos darbuotojų darbo vietose (išskyrus viešai prieinamas Bibliotekoms lankytojams darbo vietas), virtuvėlėse, poilsio kambariuose, WC patalpose, sanitarinėse ir kitose patalpose, kuriose duomenų subjektas gali pagrįstai tikėtis, kad nebus stebimas vaizdo kameromis.

12. Vaizdo stebėjimas vaizdo kameromis vykdomas:

12.1 *Bibliotekoje (Respublikos g. 14, Panevėžys):*

12.1.1 prie įėjimų (tarnybinių, pagrindinių) į Biblioteką bei avarinių išėjimų iš Bibliotekos;

12.1.2 prie lauko knygomatų, esančių šalia įėjimo į Biblioteką;

12.1.3 įvažiavimo į Bibliotekos garažą teritorijoje;

12.1.4 I aukšto registratūroje, rūbinėje ir koridoriuose;

12.1.5 Atrijaus terasoje;

12.1.6 II aukšto ekspozicijų erdvėje;

12.1.7 III aukšto erdvėse;

12.1.8 rūsyje esančioje Ekspozicijų erdvėje.

12.2 *Skyriuje (Aukštaičių g. 4 C-2, Panevėžys):*

12.2.1 prie lauko knygomatų, esančių šalia įėjimo į Skyrių bei avarinių išėjimų iš Skyriaus;

12.2.2 Skyriaus I aukšto koridoriuje;

12.2.3 Skyriaus II aukšto erdvėse – laiptinėje, registratūroje, jaunimo, šeimos erdvėse;

12.2.4 Skyriaus rūsio koridoriuose.

13. Vaizdo duomenų tvarkymas vykdomas laikantis su asmens duomenų tvarkymu susijusių principų, įtvirtintų BDAR 5 straipsnyje.

14. Siekiant užtikrinti duomenų mažinimo principo laikymąsi vaizdo kamerų stebėjimo laukai koreguojami programiniais filtrais.

III. SKYRIUS

SKAIDRUMO IR INFORMAVIMO PRIEVOLĖS ĮGYVENDINIMAS

15. Pagal sąžiningo ir skaidraus duomenų tvarkymo principus duomenų subjektai išsamiai informuojami apie stebimas Bibliotekoje vietas. Atsižvelgdama į informacijos kiekį, kurį reikalaujama pateikti duomenų subjektui, Biblioteka taiko kelių lygmenų metodą:

15.1 Pirmojo lygmens informacija - įspėjamasis ženklas, kuris duomenų subjektui pateikiamas prieš patenkant į stebimą erdvę, akių lygyje. Įspėjamajame ženkle nurodoma svarbiausia

informacija: informacija apie vykdomą vaizdo stebėjimą, duomenų valdytojo pavadinimas, jo kontaktinė informacija, asmens duomenų tvarkymo tikslas, nuoroda į informacijos šaltinį, kuriame galima gauti detalesnę informaciją apie vykdomą vaizdo stebėjimą;

15.2 Antrojo lygmens informacija – aiškiai ir skaidriai pateikta detalesnę informaciją apie vykdomą vaizdo stebėjimą. Ši informacija pateikiama Bibliotekos interneto svetainėje.

IV. SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS

16. *Teisė susipažinti su duomenimis:*

16.1 jeigu duomenys, duomenų subjekto prašymo pateikimo metu, vis dar tvarkomi t.y. vis dar saugomi, tai duomenų subjektui suteikiama prieiga ir/ ar informacija pagal BDAR 15 straipsnį;

16.2 duomenų subjektas savo prašyme turi nurodyti savo tapatybę, įskaitant tapatybės nustatymo dokumento pateikimą, kada – per pagrįstą laikotarpį, kuris yra proporcingas įrašytų duomenų subjektų skaičiui, - jis pateko į stebimą erdvę;

16.3 jeigu duomenų subjektas pateikia perteklinius arba akivaizdžiai nepagrįstus prašymus, Biblioteka, kaip duomenų valdytoja, remiantis BDAR 12 straipsnio 5 dalies a ir b punktais (pertekliniai prašymai) turi teisę atsisakyti patenkinti prašymą arba imti pagrįstą mokestį, atsižvelgdama į administracines išlaidas.

17. *Teisė reikalauti ištrinti duomenis ir teisė nesutikti:*

17.1 duomenų subjektas turi teisę reikalauti, kad Biblioteka, kaip duomenų valdytoja, nepagrįstai nedelsdama ištrintų su juo susijusius asmens duomenis, jei tai galima pagrįsti viena iš BDAR 17 straipsnio 1 dalyje nurodytų priežasčių;

17.2 jeigu duomenų subjektas nesutinka būti stebimas, Biblioteka remiantis BDAR 21 straipsnio nuostatomis, kaip duomenų valdytoja, turi teisę toliau vykdyti to duomenų subjekto stebėjimą vaizdo kameromis, jei pagrįstai nustatoma, kad teisėti interesai yra viršesni už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves, arba siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus;

17.3 užtušavus nuotrauką taip, kad iš jos nebūtų galima atgaminti anksčiau joje buvusių asmens duomenų, laikoma, kad asmens duomenys buvo ištrinti pagal BDAR.

V. SKYRIUS

VAIZDO DUOMENŲ SAUGOJIMAS IR IŠTRYNIMAS

18. Vaizdo stebėjimo įrašymas vaizdo kameromis vyksta 24 valandas per parą ir jomis gauti asmens duomenys (vaizdo duomenys) saugomi 5 dienas nuo jų užfiksavimo momento, po to automatinio būdu sunaikinami.

19. Tais atvejais, kai esama pagrindo manyti, kad vaizdo kameromis yra užfiksuotas nusizengimas, daroma nusikalstama veika ar kiti neteisėti veiksmai, vaizdo duomenys dėl teisinių veiksmų atlikimo yra saugomi ilgiau t.y. iki atitinkamo tyrimo ir (ar) bylos nagrinėjimo pabaigos.

20. Atsarginės vaizdo duomenų kopijos nedaromos.

VI. SKYRIUS

TECHNINIŲ IR ORGANIZACINIŲ PRIEMONIŲ NAUDOJIMAS

21. Vaizdo stebėjimo priemonėmis užfiksuotų asmens duomenų tinkamam saugumui užtikrinti, įskaitant apsaugą nuo duomenų tvarkymo be leidimo arba neteisėto duomenų tvarkymo ir

nuo netyčinio praradimo, sunaikinimo ar sugadinimo, Bibliotekoje naudojamos šios techninės ir organizacinės priemonės, kurios be kita ko padeda apsaugoti duomenų subjekto teises ir laisves:

21.1 vaizdo stebėjimo priemonėmis užfiksuotus asmens duomenis tvarko tik Bibliotekos direktoriaus įsakymu paskirti Bibliotekos darbuotojai, atsakingi už tinkamą vaizdo duomenų tvarkymą ir saugojimą;

21.2 už vaizdo duomenų tinkamą tvarkymą ir saugojimą atsakingi Bibliotekos darbuotojai pasirašo nustatytos formos (Tvarkos 1 priedas) įsipareigojimą saugoti asmens duomenis;

21.3 prieigą prie vaizdo duomenų turi tik Bibliotekos direktoriaus įgalioti asmenys;

21.4 prieiga prie vaizdo duomenų naikinama, pasibaigus Bibliotekos ir darbuotojo darbo santykiams, pasikeitus darbuotojo darbo funkcijoms, kurioms vykdyti prieiga prie vaizdo duomenų nereikalinga arba atsiradus kitoms objektyvioms aplinkybėms, dėl kurių prieiga prie vaizdo duomenų turėtų būti panaikinta;

21.5 prieiga prie vaizdo duomenų apsaugoma saugos kodais, kurie keičiami ne rečiau kaip kas 3 mėnesius;

21.6 naudojamos privatumą užtikrinančios technologijos, kurių pagalba užmaskuojamos vietos, kurios nėra svarbios stebėjimui;

21.7 nenaudojamos nebūtinės vaizdo stebėjimo sistemos funkcijos – garso įrašymas išjungtas;

21.8 vaizdo duomenys saugomi tik tiek laiko, kiek būtina vaizdo stebėjimo tikslui pasiekti;

21.9 užtikrinamas vaizdo sistemos ir vaizdo duomenų fizinis saugumas – Skyriuje vaizdo stebėjimo įrenginys sumontuotas rakinamoje komutacinėje spintoje ir yra apsaugotos nuo viršįtampių;

21.10 sumažinta kibernetinių išpuolių galimybė iki minimumo - vaizdo stebėjimo įrenginiai veikia tik vidiniame Bibliotekos tinkle;

21.11 užtikrinama prieigos kontrolė (neleidžiama prie vaizdo duomenų prieiti įgaliotųjų neturintiems asmenims) - monitoriai išdėstomi taip, kad juos galėtų matyti tik leidimą turintys operatoriai, monitorių ekranai padengti privatumo filtro plėvele;

21.12 įgyvendinama naudotojo tapatybės nustatymo funkcija, periodiškai keičiami prieigos saugos kodai, saugos kodas parenkamas iš ne mažiau kaip 8 simbolių (taikoma vaizdo įrašų peržiūrai);

21.13 nuolat stebimi ir nustatomi prieigos trūkumai ir kuo greičiau šalinami nustatyti trūkumai.

22. Techninės ir organizacinės priemonės prireikus peržiūrimos ir atnaujinamos.

VII. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Iš esmės vaizdo įrašai trečiosioms šalims atskleidžiami taikant BDAR nustatytas bendrąsias taisykles.

24. Bibliotekos darbuotojai įgalioti tvarkyti vaizdo duomenis, pažeidę šių Taisyklių nuostatas, Reglamentą ir (ar) ADTAĮ atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
